



Nombre del Capítulo y/o dependencia gubernamental
SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN
 UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

03 de febrero de 2022

Página 1 de 1

No. Solicitud: 220

Objeto de la compra: **Para colaboradores en trabajos fuera de horario.**

Planificada: Si

Detalle

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	50192701	2.2.9.2.01	Servicio de comida	Ud	2,500	177.00	442,500.00
2	50202301	2.3.1.1.01	Botella de agua	Ud	2,500	10.00	25,000.00
						Total:	467,500.00

Observaciones: (Indicar Observaciones, si las hay)**Plan de Entrega Estimado**

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Edificio principal Coraamoca	Total requerido	30 de julio de 2022


 Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
 Original 1 – Expediente de Compras
 Copia1 – Agregar Destino