

MEMORIAS AÑO 2010

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. ADMINISTRACIÓN:

Actividades realizadas:

En la Administración se realizaron las siguientes actividades:

Todos los meses el Departamento Administrativo procede a enviar las solicitudes al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social para el desembolso de los Gastos Corrientes y de Capital que aporta el Gobierno Central a CORAAMOCA.

Además de las labores rutinarias que realiza la dirección administrativa en coordinación con los diferentes departamentos que integran el Staff de dirección de la Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Moca CORAAMOCA, se han ejecutado las siguientes actividades:

En coordinación con el Departamento de Recursos Humanos:

- Actualización de datos personales de la empleomanía de la institución.
- Implementación de cursos de preparación, motivación y superación a todo el personal de dirección de los diferente Departamentos.
- Se contrató por primera vez en toda la historia de CORAAMOCA los servicios de seguro para los trabajadores donde incluye:
 - Seguro de salud (hospitalización y medicina).
 - Seguro de riesgo laborales (protección en el trabajo).

- Seguro de Pensión y Retiro.

En coordinación con el Departamento Legal:

- Se instruyo a proceder contra personas y empresas que tienen compromisos con la institución a fin de que procedieran a honrarlos.
- Desconexión de cables fraudulentos en Estafeta la Estación y Estafeta de Juan López).
- Caso letreros en Estafetas
- Conexión ilegales etc.
- Se han ejecutado varios contratos de arrendamientos de los locales para la colocación de Estafetas de cobro: (La Estación, Hinchá, Cayetano Germosén, Veragua, Gaspar Hernández, etc.) para eficientizar y ampliar el sistema de cobros del servicio prestado por nosotros.

Se continúan realizando los trámites con las diferentes Instituciones (INAPA, CAASD, entre otras), para el esclarecimiento y obtención de todos los documentos pertenecientes a las propiedades de CORAAMOCA.

Se han contratado los servicios de empresas especializadas para la modernización del sistema de facturación de la institución.

También se realizaron levantamientos e inventarios para actualizar los datos en localidades pertenecientes a CORAAMOCA.

Se realizó un recorrido acompañando al Director General y a los diferentes Encargados Departamentales por los lavaderos y agencias de vehículos de la Ciudad con el fin de exhortarles a tomar conciencia para el uso racional y la necesidad de economizar el agua.

Recorrido por la toma de (H₂O) que abastecen a CORAAMOCA desde Sabana Iglesia, Santiago y la Presa de Tavera con el respectivo contra embalse Taveras- Bao, López Angostura.

En coordinación con el Departamento de Operación y Mantenimiento, se hicieron los trámites pertinentes para la obtención en condiciones de alquiler de un camión succionador para la limpieza de registros cloacales y pluviales en diferentes puntos del municipio de Moca, al mismo tiempo se le dio seguimiento a la solución de diferentes averías en los Barrios Los Cáceres, Los Maringuises de Monte de la Jagua, Barrio San José, 30 de Mayo, Entrada la Piragua, La Milagrosa, Salsipuedes y Conexión acometida en el parque Barrio San José.

Se solucionaron problemas (H₂O) residenciales en el Caimito del Hospital, Las Flores, Villa Olga, Barrio Calac, etc. Reparación de Estación de bombeo de Guauci, Monte la Jagua y se construyó y sustituyó la válvula de 16" en el múltiple de Guauci, la cual había sufrido desperfectos por antigüedad en el servicio.

El Departamento Administrativo ha coordinado con CODETEL, La instalación de los servicios de comunicación de líneas alambicadas e inalámbricas en las diferentes Estafetas que han sido remozadas, modernizadas y digitalizadas.

Se solicitó un listado a La Cámara de Comercio de la Provincia Esparillat elaboró un listado de todos los miembros de dicha Cámara para proceder a actualizar el tipo de contrato que poseen dichas Instituciones con el objetivo de eficientizar y aumentar las cobranzas de CORAAMOCA.

Reunión con el Departamento de Relaciones Públicas para darle cobertura a todos los trabajos que realiza CORAAMOCA en todos sus Departamentos de manera tal que, la población esté permanentemente informada acerca de esta Institución, además este Departamento cuenta con una nueva incumbente y un nuevo espacio de oficina.

Se hicieron diligencias pertinentes en coordinación con el Departamento de Ingeniería para la revisión de daños existentes en el tanque de almacenamiento de agua de Guauci y su correspondiente corrección.

Remodelación de oficinas: Recursos Humanos, Nómina, Seguro Social de Salud y Relaciones Públicas.

Compra de equipos inmobiliarios para la oficina de Servicio al Cliente, Ingeniería, Nómina, y Seguro Social

Eliminación de facturas de aviso para los clientes y modificación del diseño de la misma, creando una economía para CORAAMOCA, en cada facturación mensual.

Adquisición e Instalación de radios equipos para comunicación en Planta la Dura, Guauci, Monte de la Jagua, El Salitre y la Central de CORAAMOCA, así como también la instalación de cargadores y baterías e inversores para esos nuevos equipos.

Se hicieron las diligencias pertinentes para el cambio del banco de transformadores en la Estación de Bombeo de Maguey en Cayetano Germosén Provincia Espaillat, y se procedió a trasladar y entregar transformador existente en dicha estación hacia el Almacén en Guauci.

Reparación de redes, destape de registro y tubería en puntos neurálgicos. Se realizó interconexión eléctrica y telefónica en la Estafeta Veragua.

Se ha procedido a darle mantenimiento completo en las estructuras físicas, en cuanto a seguridad y modernidad en la comunicación telefónica de todas las estafetas de cobro, así como también la instalación de modernas cajas registradoras en el local principal de CORAAMOCA.

En esta Administración ha habido un enriquecimiento patrimonial con la entrada y funcionamiento con el nuevo Acueducto de Veragua a un costo superior a los **RD \$400.000.000** de pesos, así como también la entrada en funcionamiento de la Planta de Tratamiento de aguas Residuales de Cayetano Germosén, aun costo superior a los **RD\$ 300.000.000** de pesos, ambas instalaciones con su sistema eléctrico conectado y abaladas por sus correspondiente documentación.

2. DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS:

Actividades Realizadas:

- ⦿ El Departamento de Recursos Humanos supervisa continuamente todo el personal, verificando la asistencia diaria a sus labores.
- ⦿ Procesamiento y salida a todas las comunicaciones relacionadas con el departamento (acciones de personal, certificaciones, permisos, etc.)
- ⦿ Revisión y seguimiento a la Nómina General de empleados.
- ⦿ Organización y participación en los cursos de capacitación “Servicio al Cliente, Manejo de Conflictos y Toma de Decisiones”, impartidos por INFOTEP a más de 90 empleados de diferentes áreas.
- ⦿ Seguimiento permanente a todo lo relacionado con el Seguro Médico y la ARL, para que de este modo nuestros empleados se beneficien teniendo a mano una salida en momentos difíciles.
- ⦿ Celebración de la Cuaresma, realizando diferentes actividades alusivas a la misma.
- ⦿ Participación con equipo de Protocolo de esta institución en las actividades organizadas por el Partido.
- ⦿ Reuniones con el Asesor Legal y la Auditora Interna con la finalidad de evaluar los expedientes de empleados que tienen licencias prolongadas y/o que podrían calificar para una pensión.
- ⦿ Notificación de cambios en el personal, rotaciones, traslados y sustituciones.

- Seguimiento a los calendarios de vacaciones y de cumpleaños de los empleados.
- Participación en la Campaña contra el Dengue, auspiciada por la Provincial de Salud, en la cual colaboró un amplio equipo de nuestro personal.
- Reuniones con el personal de oficina a fin de recordarles algunos puntos sobre el Reglamento Interno de Personal y el cumplimiento del mismo.
- Evaluación del personal de Seguridad, Comercial y Operaciones; las mismas fueron programadas y encabezadas por el Ing. Luis Manuel Pichardo, Director General.
- En Julio se asignó un nuevo encargado a la Unidad de Catastro, el Ing. Andrés Pérez, al Dpto. de Ingeniería Carolin Hernández y al Dpto. de Operaciones el Ing. Roberto Vargas. En ese mismo orden, ingresaron a finales de noviembre los señores Nildo Ventura como Encargado de la Estafeta Veragua y Wendy Luis Salazar como Encargado de la Estafeta Gaspar Hernández respectivamente.
- En el mismo mes de julio se organizó la sesión extraordinaria con el Consejo de Directores y la Prensa para presentar Informe del Desarrollo de la Institución en el transcurso de esta Gestión. La misma fue celebrada en los salones del Club Recreativo de esta ciudad.
- Se realizó traspaso a la ARS SENASA a cincuenta y un (51) empleados.
- En el 2010 cumplimos satisfactoriamente con el pago a la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) de doce cuotas, las cuales ascendieron a un monto de RD\$9,434,928.29 por concepto de Riesgo Laboral (ARL), Fondo de Pensiones (AFP) y Seguro Médico (ARS).
- En el período del 2009 al 2010 se tramitó la afiliación de empleados a las diferentes aseguradoras:

● SENASA	401
● Humano	38
● Meta Salud	13
● Salud Segura	10
● ARS SEMMA	06
● PALIC Salud	08
● ARS Universal	06
● Seguro Social Fuerzas Armadas	03
● APS Futuro	01
● ARS Renacer	01
● Servicios Dominicanos de Salud	01

Para un total de 491 empleados asegurados.

En el mismo año se reportaron 06 casos a la ARL donde le fue pagada su incapacidad por dicha aseguradora:

- Dominga Antonia
- Juan Pablo Díaz Bretón,
- Ilciana Miguelina Cruz,
- Rafael Rivera,
- José Ramón Santiago
- Gregorio Sierra.
- Participación en el Seminario Modelo CAF dirigido por el Ministerio de Administración Pública (MAP), al mismo asistieron el Ing. Rafael Domínguez, Lic. Víctor Veras, Lic. Miledy Castillo, Ing. Anderson Mejía y la Lic. Daysi López.

- ⊙ Juramentación de la Comisión de Ética Pública y Combate a la Corrupción, la cual está conformada por: Lic. Milagros Ureña, Dr. Julio Ramírez, Lic. Juan José Sánchez, Lic. Miledy Castillo, Lic. Víctor Veras y la Lic. Daysi López.
- ⊙ Reunión con el Director General, el Enc. Comercial y las Cajeras para informar de la distribución de la nueva facturación.
- ⊙ Participación en el Seminario sobre “Beneficios de la Ley de Seguridad Social y Riesgo Laboral” impartido por la DIDA Regional Norte en los salones del Correo de esta ciudad.
- ⊙ Participación en el operativo “CORAAMOCA con el Pueblo”.
- ⊙ Entrega de uniformes al equipo de Regadores de Factura de la Institución.
- ⊙ Participación en la misa de las Fiestas Patronales Nuestra Señora del Rosario, donde CORAAMOCA fue invitada especial.
- ⊙ Elaboración de carnets a empleados de nuevo ingreso y por cambio de cargos.
- ⊙ Participación en la Conferencia “Impacto del Pensamiento Político de Minerva Mirabal”, celebrada en los salones de la Gobernación Provincial.
- ⊙ Decoración Navideña del Edificio Central y las Estafetas con preparación de arreglos alusivos a la época en coordinación con algunos empleados.
- ⊙ Revisión de la Nómina de Regalía, tanto del personal saliente como fijo.
- ⊙ Celebramos la fiesta navideña a los encargados departamentales, unidades, estafetas y asistentes, realizada en Rancho La Cumbre, donde se compartió en un ambiente muy ameno, hubo risas, un menú excelente y bien preparado, regalos y nuestra Carolin fue la artista invitada.
- ⊙ Culminamos nuestro informe haciendo mención del pago total de la Nómina General de todos los empleados, siendo este nuestro mayor logro del año 2010.

3. DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD:

Actividades Realizadas:

- Recolección De Documentos, Bien Avalados.
- Análisis De Los Documentos.
- Registros De Los Documentos.
- Cotejos De Los Registros.
- Preparación De Informes.
- Cronológicos De Los Documentos.
- Estado De Situación De CORAAMOCA.

A. Estado De Resultados:

Enero-Diciembre De 2010.

ACTIVOS

Propiedad Planta Y Equipos	618,864,820.17	
Depósitos Y Fianzas	358,700.00	
	TOTAL	619,223,520.17

PASIVOS

Sobregiros Bancarios	7,474,993.64	
Préstamo Banco	5,363,264.63	
Cuentas Y Acumulaciones Por Pagar	9,847,258.64	
	TOTAL PASIVOS	22,685,516.91

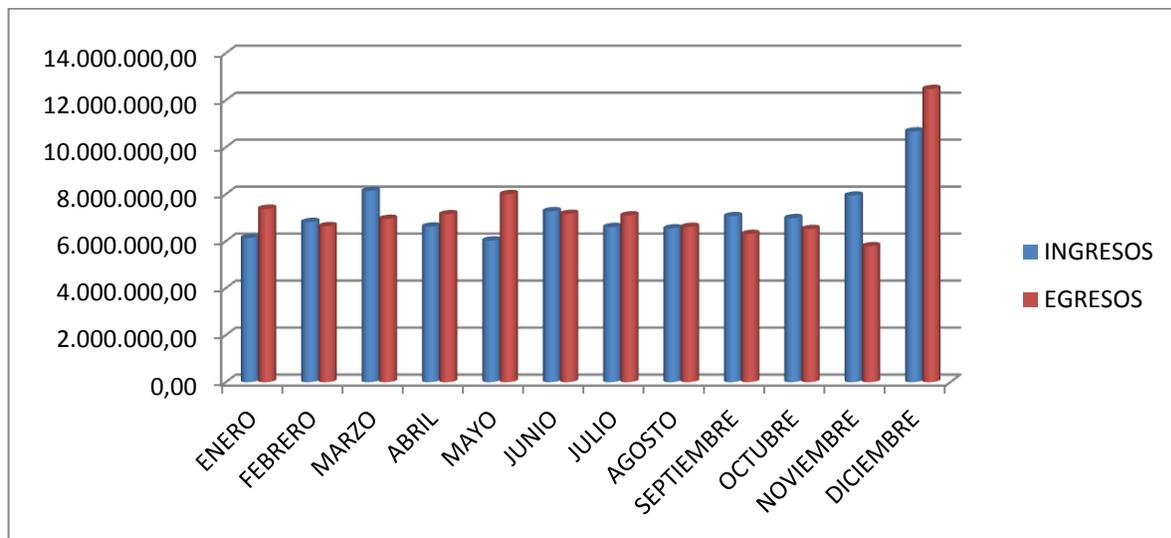
CAPITAL

Patrimonio	600,092,002.60	
Resultados Años Anteriores	-3,870,681.75	
Resultados Del Periodo	316,682.41	
	TOTAL CAPITAL	596,538,003.26

TOTAL PASIVO Y CAPITAL 619,223,520.17

B. INGRESOS Y EGRESOS NETOS. ENERO – DICIEMBRE 2010

MESES	INGRESOS	EGRESOS	DIFERENCIA
ENERO	6,138,699.37	7,385,595.95	-1,246,896.58
FEBRERO	6,821,592.63	6,644,926.91	176,665.72
MARZO	8,138,332.85	6,952,737.30	1,185,595.55
ABRIL	6,626,363.90	7,148,578.78	-522,214.88
MAYO	6,029,710.84	8,007,251.69	-1,977,540.85
JUNIO	7,277,886.05	7,165,626.60	112,259.45
JULIO	6,607,889.74	7,101,112.42	-493,222.68
AGOSTO	6,548,839.06	6,613,791.73	-64,952.67
SEPTIEMBRE	7,067,238.69	6,312,400.74	754,837.95
OCTUBRE	6,985,303.78	6,520,460.72	464,843.06
NOVIEMBRE	7,946,525.62	5,790,283.28	2,156,242.34
DICIEMBRE	10,678,091.81	12,483,153.92	-1,805,062.11
TOTALES	86,866,474.34	88,125,920.04	-1,259,445.70



C. Gastos Enero-Diciembre De 2010

DESCRIPCIÓN	POR CIENTO	TOTAL
Sueldo Fijo	54.97%	48,446,629.36
Combustibles Y Lubricantes	6.42%	5,658,334.00
Productos Químicos Y Conexos	4.61%	4,060,265.32
Regalía Pascual	4.59%	4,042,446.43
Construcción Obras Menores	3.63%	3,200,636.62
Seguro De Salud	3.53%	3,106,840.04
Seguro De Pensiones	3.50%	3,088,095.70
Sueldo Contratado O Igualado	3.49%	3,074,497.96
Alquiler Equipos Transporte, Tracción	2.32%	2,046,160.00
Teléfono Local	1.70%	1,501,467.09
Dieta En El País	1.35%	1,193,341.00
Útiles Diversos	1.12%	990,696.64
Publicidad Y Propaganda	1.06%	936,279.00
Alquiler Locales	0.95%	840,992.00
Reparación Maquinarias Y Equipos	0.88%	779,366.12
Ayudas Y Donaciones A Personas	0.79%	692,249.38
Intereses	0.72%	636,036.26
Seguro De Riesgo Laborales	0.63%	553,260.12
Productos De Papel	0.51%	453,111.83
Equipos Y Muebles De Oficina	0.48%	418,867.11
Maquinaria Y Equipos De Producción	0.44%	386,145.04
Materiales De Informática	0.41%	363,933.04
Representaciones	0.40%	348,915.00

4. DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y SUMINISTRO:

Principales Actividades:

Órdenes de Compra.

Enero	:	34.
Febrero	:	33.
Marzo	:	65.
Abril	:	45.
Mayo	:	28.
Junio	:	54.
Julio	:	41.
Agosto	:	32.
Septiembre	:	38.

Octubre	:	53.
Noviembre	:	39.
Diciembre	:	72.

a. Entre los Principales Suplidores están:

Ferretería Alejo

La Azotea

Suplidora Nacho

Omar.com

Ferretería Ochoa

La Nueva Imagen

Formas Continuas

Elaisa

Ideas en Flores

Comedor La Esperanza

Industrias Banilejas

Sulfalum Chemical

Allied Mones

Súper Mercado Compres

Repuesto La Fábrica

Inoa y Torres (ASI)

Armería La Mocana.

b. Reposición del Fondo de Caja Chica:

Mes	Fecha	No. cheque	Depositante	Monto
Enero	15/01/2010	48620	Lic. Miledy Castillo	RD\$29,261.32
	26/01/2010	48651	Lic. Miledy Castillo	RD\$21,473.50
Subtotal				RD\$50,734.82
Febrero	18/02/2010	48701	Lic. Miledy Castillo	RD\$22,287.92
Subtotal				RD\$22,287.92
Marzo	10/03/2010	48596	Lic. Miledy Castillo	RD\$29,173.73
	26/03/2010	48858	Lic. Miledy Castillo	RD\$21,303.00
	10/04/2010	49125	Lic. Miledy Castillo	RD\$21,916.84
Subtotal				RD\$72,393.57
Abril	04/05/2010	49037	Lic. Miledy Castillo	RD\$21,187.00
Subtotal				RD\$21,187.00
Mayo	14/05/2010	49127	Lic. Miledy Castillo	RD\$25,852.75
Subtotal				RD\$25,852.75
Junio	29/179.99	49291	Lic. Miledy Castillo	RD\$29,179.99
Subtotal				RD\$29,179.99
Julio	12/07/2010	49342	Lic. Miledy Castillo	RD\$27,328.90
	28/07/2010	49422	Lic. Miledy Castillo	RD\$25,502.00
Subtotal				RD\$52,830.90
Agosto	24/08/2010	49535	Lic. Miledy Castillo	RD\$23,383.57
Subtotal				RD\$23,383.57
Septiembre	13/09/2010	49739	Lic. Miledy Castillo	RD\$24,074.77
Subtotal				RD\$24,074.77
Octubre	12/10/2010	49827	Lic. Miledy Castillo	RD\$21,660.95
Subtotal				RD\$21,660.95
Noviembre	02/11/2010	49966	Lic. Miledy Castillo	RD\$24,728.62
	22/11/2010	50022	Lic. Miledy Castillo	RD\$22,596.66
Subtotal				RD\$47,325.28
Diciembre	29/12/2010	50428	Lic. Miledy Castillo	RD\$29,687.74
Subtotal				RD\$29,687.74
Total General				RD\$420,599.26

c. Combustibles Solicitados en el año 2010:

Meses	Monto
Enero	RD\$171.150,00
Febrero	RD\$169.600,00
Marzo	RD\$231,550.00
Abril	RD\$203,500.00
Mayo	RD\$188,250.00
Junio	RD\$175,500.00
Julio	RD\$193,350.00
Agosto	RD\$111,450.00
Septiembre	RD\$187,500.00
Octubre	RD\$95,200.00
Noviembre	RD\$172,100.00
Diciembre	RD\$107,950.00
Total año 2010	RD\$1,666,350.00

5. DEPARTAMENTO COMERCIAL.

Actividades Realizadas:

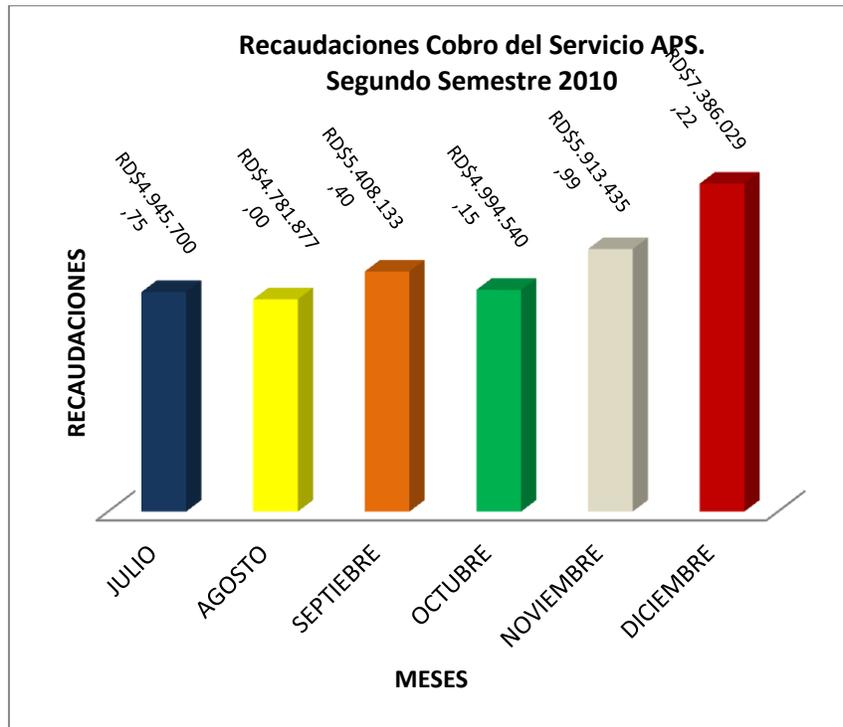
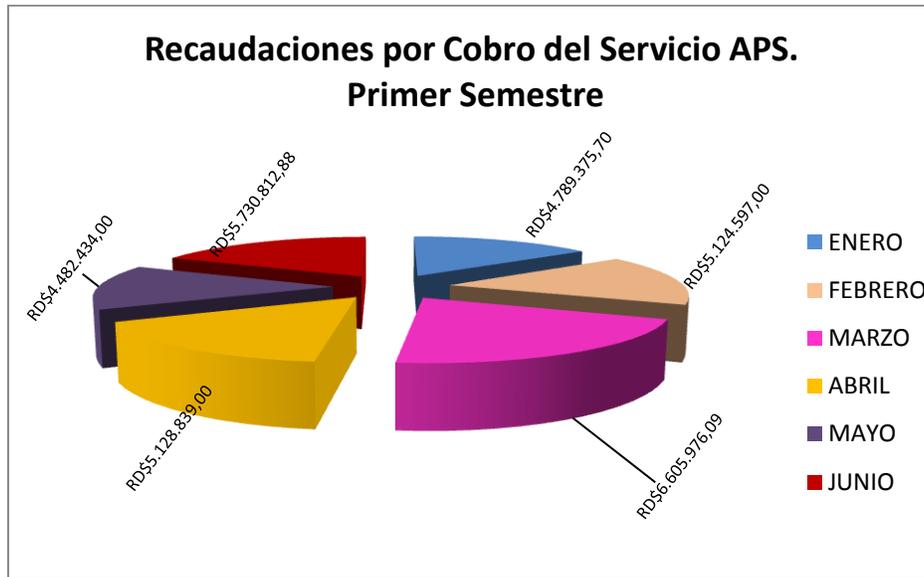
Cambios De Nombre : 307.

Activaciones : 306.

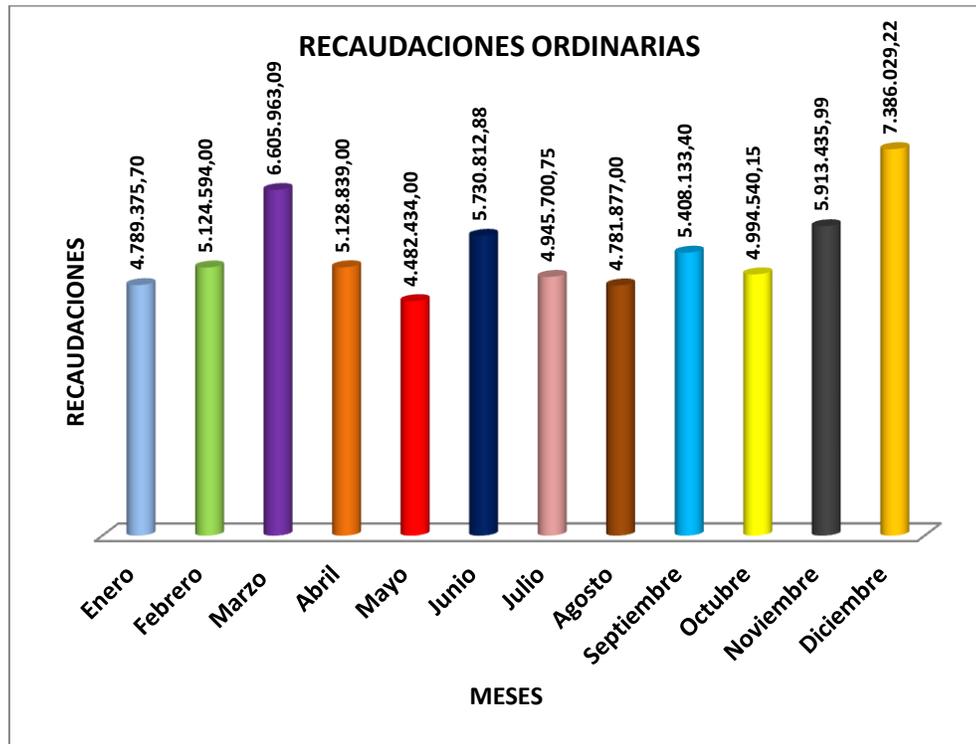
Suspensiones Autorizadas : 580.

Nuevos Contratos : 757.

a. Cobro del Servicio de Agua Potable y saneamiento Básico.



b. Recaudaciones Ordinarias:



6. PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO:

Actividades Realizadas:

a. Planificación:

- Actualización del sistema de información y seguimiento de la cartera de proyectos.
- Evaluación y priorización de los proyectos de inversión pública de acuerdo a la Estrategia De Desarrollo Nacional. (END).
- Contacto y coordinación con los organismos multilaterales y bilaterales de financiamiento y acordar la definición de la estrategia para CORAAMOCA en lo que

respecta a la identificación de las áreas, programas y proyectos prioritarios a ser incluidos en la programación de dichos organismos.

- Diseño de las normas, procedimientos y metodologías que se utilizarán en la elaboración, seguimiento y evaluación de los planes, programas y proyectos de inversión.
- Revisión final de los Proyectos.
- Negociación de los Proyectos con los Organismos de Financiamiento y Cooperación.
- Diagnóstico Situacional y comunitario.
- Investigación de Campo.
- Diseño de Instrumentos de Recolección de datos.
- Procesamiento de Información.
- Análisis de datos.
- Diseño, planeación y formulación de perfiles y proyectos, según las Normas del Sistema nacional de Inversión Pública. (SNIP).
- Revisión de los Proyectos según la Lista De Chequeo de las Normas de Inversión Pública.
- Registro de los Proyectos en el SNIP.
- Monitoreo, control y evaluación en el proceso de ejecución de los proyectos.
- Presentación de los proyectos a Organismos de Financiamiento y Cooperación, tanto nacionales como internacionales.
- Evaluación de los informes mensuales.
- Revisión de la ejecución presupuestaria, de los proyectos de inversión pública con fondos nacionales y con fondos internacionales.
- Diseño e implementación del sistema de evaluación, monitoreo y seguimiento: Con el propósito de llevar a cabo una supervisión efectiva de la ejecución de los proyectos, el

área de formulación tiene establecido un sistema de control que abarca el área técnica y el área administrativa abarcando los siguientes aspectos:

- a. Revisión de los Estudios de Factibilidad de los Proyectos que son remitidos por el Departamento de Ingeniería. (ECONOFIN).
- b. Revisión de los Estudios de Impacto Ambiental (EIA)
- c. Monitoreo de la ejecución de los cronogramas. Que incluye la supervisión de la realización de las actividades programadas, según las fechas asignadas y los recursos.
- d. Establecimiento del formato para los informes ejecutivos, que incluya: actividades realizadas, problemas presentados y nivel de logros alcanzados.
- e. Revisión de los informes recibidos.
- f. Visitas de supervisión a las diferentes áreas y Departamentos involucrados en la ejecución de los proyectos.
- g. Revisión de las fuentes de verificación, tales como, registros contables, registros de catastro, censos, control de asistencia a los cursos, y reuniones con los guardianes del agua.
- h. Consultas con los empleados para medir el nivel de logros alcanzado y resultados finales del en la ejecución de los proyectos.
- i. Participación como miembro en representación de CORAAMOCA, en la Mesa de Trabajo No. 9. Del Sector Agua Potable y Saneamiento Básico. (APS).
- j. Participación como miembro en representación de CORAAMOCA, en el Grupo de Agua Potable, Saneamiento e Higiene de Prevención Contra el Cólera. Con el auspicio del Ministerios de Salud Pública, La Organización Panamericana de la Salud, el Sector APS y la Defensa Civil.

b. Presupuesto: Tareas:

Este Departamento tiene a su cargo la formulación del presupuesto anual de la Institución, que está integrado de la siguiente manera:

- a. Los ingresos de CORAAMOCA, provienen de tres fuentes:
 - i. Ingresos Propios: por el cobro del servicio de agua potable y saneamiento básico.
 - ii. Transferencias corrientes y de capital del gobierno, (subsidio).
 - iii. Financiamiento externo fondos de préstamos internacionales, AMOR BANK, (40 millones de dólares).

- b. Los Gastos:
 - i. Corrientes o gastos operativos de funcionamiento.
 - ii. De Capital o de Inversión Pública, (proyectos de capital fijo, (obras físicas), creación de conocimiento, o capital humano). Que son registrados, admitidos y aprobados en el Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP). Con su respectivo Código SNIP.

Este presupuesto es presentado y registrado en la Dirección General de Presupuesto (DIGEPRES). Y en Presupuesto del Ministerio de Salud Pública, que es la sectorial que hace los libramientos para las transferencias corrientes y de capital de los fondos provenientes del Fondo General (Fondo 100). Los fondos provenientes Del Organismo Financiador 599, Fondo 60, Salud Pública hace el Libramiento y Crédito Público autoriza las transferencias de capital.

El Departamento de Planificación y Presupuesto sirve de enlace entre el Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo, Inversión Pública, el Ministerio de Hacienda, la Oficina nacional de Estadística, los Organismos Internacionales y Multilaterales y las Instituciones del Sector Agua Potable y Saneamiento, entre otras. En consecuencia diseña y remiten los informes solicitados, previa autorización de la Dirección General, a todas las instancias que requieren de los mismos.

7. DEPARTAMENTO DE INGENIERÍA:

a. Actividades realizadas por el Dpto. de Ingeniería de CORAAMOCA, durante el año 2010.

- Autorización de Incorporaciones de Construcciones, Lotificaciones y Urbanizaciones durante el año 2010.
- Estas incorporaciones se detallan a continuación:
- Noventa y tres (93) Incorporaciones se realizaron durante el año 2010.
- Total de Incorporaciones durante el mes de Enero = 9 para un total de RD\$39,715.50
- Total de Incorporaciones durante el mes de Febrero = 9 para un total de RD\$46,557.50
- Total de Incorporaciones durante el mes de Marzo = 12 para un total de RD\$488,806.90
- Total de Incorporaciones durante el mes de Abril = 5. para un total de RD\$18,148.75
- Total de Incorporaciones durante el mes de Mayo = 8. para un total de RD\$90,779.25
- Total de Incorporaciones durante el mes de Junio = 6. para un total de RD\$29,868.00
- Total de Incorporaciones durante el mes de julio =7 para un total de RD\$32,580.00
- Total de Incorporaciones durante el mes de agosto =9 para un total de RD\$36,728.75

- Total de Incorporaciones durante el mes de septiembre = 5 para un total de RD\$38,067.00
- Total de Incorporaciones durante el mes octubre= 8 para un total de RD\$38,934.25
- Total de Incorporaciones durante el mes noviembre=8 para un total de RD\$64,649.75
- Total de Incorporaciones durante el mes diciembre= 6 para un total de=RD\$31,984.00
- Para un total de incorporaciones durante el año 2010 **RD\$956,819.65.**

b. Trabajos realizados por el Departamento de Ingeniería durante el año 2010.

- Trabajos de Terminación y Empalme de Tubería de 2" pvc Agua Potable en El Perú, Moca.
- Colocación de Tee de 4" @ 2" H.G. y tubería de 2" pvc para cruce en Carretera el Caimito la Rosario previo a ser asfaltada.
- Colocación de tubería de 3" y 2" PVC en entrada del Ayuntamiento San Víctor Moca.
- Trabajos de conexión de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario a unas 10 viviendas en La Piragua Moca, previo al asfaltado de sus calles.
- Conexión para desagüe de Agua Negras en el Centro Boy Scout, ubicado en Villa Carolina, Moca.
- Trabajos de Acondicionamiento en Nueva Estafeta de Veragua, Gaspar Hernández.
- Limpieza de Módulos y áreas exteriores en la Planta de Tratamientos de Aguas Residuales Las Colinas.
- Trabajos de Colocación de tubería de Agua Potable 4" pvc en San Francisco Abajo, Carretera Moca - Santiago
- Solución de avería en Alcantarillado Sanitario en Avda. 2 de mayo (Juan Lopito).
- Construcción de registro en Carretera Moca-La Vega, entrada Barrio Eurípides, moca.

- Supervisión de trabajos construcción caseta de bombeo y Planta en Pozo No. 1 Acueducto Gaspar Hernández.
- Corrección de grietas estructurales en algunas áreas del 1er nivel del Edificio Principal de la Institución.
- Trabajos de Colocación de Tubería en el Barrio Villa Félix, La Ermita. Se está realizando una conexión de 2” PVC que abastecerá de agua potable a más de 100 viviendas que carecen del servicio.
- Remodelación y Acondicionamiento de la Nueva Estafeta de Pago ubicada en el Higuerito, Moca para ofrecer un mejor servicio a la comunidad.
- Limpieza de Módulos en la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales Las Colinas, para un mejor funcionamiento del vertido de los desechos tratados en ésta.
- Remozamiento de las Instalaciones del Tanque Las Guásumas, Moca. Corrección de grietas, construcción de calzadas, alambrado del solar, limpieza y pintura.
- Trabajos de limpiezas y Fumigación en Tanque Las Guásumas.
- Pintura y Remozamiento del Tanque Las Guásumas.
- Pintura de la Nueva Estafeta de Pago ubicada en el Higuerito, Moca para ofrecer un mejor servicio a la comunidad.
- Remozamiento Estación de Bombeo del Barrio Don Bosco. Construcción de Tapas en Hormigón y Metálicas para la Protección de las Aceras de Cisterna y Motores.
- Terminación de trabajos de limpieza de módulos de la Planta de Tratamiento Las Colinas.
- Colocación de 40 tubos de PVC de 2” en barrio Manuel Rodríguez.
- Nota: Estos Tubos Fueron comprados por la Junta de Vecinos de dicho Barrio.
- Pintura y remozamiento de la Cisterna del Barrio Don Bosco.
- Terminación y Pintura del Tanque las Guásumas

- Solución de averías de alcantarillado sanitario en el club de Boy Scout, Villa Carolina.
- Colocación de Protectores de puertas y ventanas en Gaspar Hernández.
- Colocación de 37 tubos de 2” en la comunidad del llano del Higuero.
- Nota: 7 tubos de estos fueron comprados por los vecinos de dicha zona.
- Colocación y pintura de los protectores en la estafeta del Higuero.
- Remozamiento de la antigua Oficina de Micro-Medición.
- Retoque de pintura de la parte lateral de la Institución.
- Limpieza en el área del Tanque del Reparadero.
- Desmonte de la verja perimetral de la Pared del Ayuntamiento.
- Limpieza y pintura de la Pared del Ayuntamiento
- Confección de letreros de la Institución, en la parte frontal del Tanque del Barrio Don Bosco
- Reposición tinaco en edificio principal.
- Colocación de una nueva verja perimetral con sus palometas y alambres en la parte frontal del Tanque del Don Bosco.
- Reparación de aparato sanitario en el baño de las damas en el primer nivel de la Institución.
- Limpieza de registro de tubería de 42» ubicado próximo a la Estafeta del Barrio Nuevo Puerto Rico.
- Remozamiento de la escalera de institución.
- Colocación de cerámicas en el primer nivel de la Institución y en la Oficina de Recursos Humanos y en la Antigua Oficina de Relaciones Públicas.
- Realización de 2 acometidas de Agua Potable conectadas al tubo de 12” en la calle Rosario. Y realización de una acometida de Agua Residual.
- Pintura y letreros de la Institución en la nueva Estafeta de Veragua.

- División de muros en sheerook en la Estafeta de veragua.
- Colocación de puertas en poli-metal y de ventanas corredizas en las Oficinas de Recursos Humanos y de Relaciones Públicas
- Remozamiento de la nueva estafeta ubicada en la carretera de hincha (limpieza, colocación de block, nivelación del terreno, colocación de tubos para la malla ciclónica y colocación de alcantarillas. Instalación de un lavamanos.
- Colocación de cerámicas.
- Colocación de 4 puertas en poli- metal
- Vaciado de parqueo, colocación de bloques, trabajo de plomería, vaciado de calzada, colocación de malla ciclónica, pañete de muros en la Estafeta de Hincha.
- Vaciado y pañete de la columna ubicada en el tanque de almacenamiento de la zona franca.
- Pintura y letrero de la institución en la estafeta de guanábano
- Pintura y letreros de la institución en la estafeta de las lagunas
- Pintura y letreros de la institución en la estafeta de san Víctor
- Retoque de pintura en el primer y segundo de la institución
- Trabajos realizados en el Barrio Perú
- Construcción de Tapas en Hormigón y Metálicas Barrio Don Bosco.
- Colocación de 40 tubos de PVC de 2", en barrio Manuel Rodríguez.
- Construcción Estafeta del Higuerito.
- Cisterna Del Don Bosco.
- Colocación De Tubos De 2» En El Llano Del Higuerito.
- Limpieza Y Pintura en la parte frontal de CORAAMOCA.
- Verja Perimetral Del Tanque Del Don Bosco.

- Letreros De La Institución En La Parte Frontal Del Tanque Del Don Bosco.
- Remozamiento de la antigua oficina de MICRO-MEDICION.
- Remozamiento De La Escalera De La Institución Y Pintura.
- Colocación De Cerámicas En El Primer Nivel De La Institución.
- Colocación De Ventanas Corredizas En Las Oficinas De Recursos Humanos Y Nomina De La Institución.
- Colocación De Puertas En Poli- Metal
- Construcción De La Nueva Estafeta De Veragua.
- Retoque De Pintura En El Interior Y En La Parte Frontal De La Institución
- Pintura Y Letrero De La Institución En La Estafeta De Guanábano
- Pintura Y Letreros De La Institución En La Estafeta De Las Lagunas
- Remozamiento De La Nueva Estafeta De Hincha
- Construcción De Mesetas Para El Cobro En La Estafeta De Hincha
- Colocación De Alcantarillas Para El Vaciado Para Parqueos
- Colocación De 34 Tubos De 2» En Guanábano.

8. PLANTA POTABILIZADORA “LA DURA”.

Actividades Realizadas:

a. Caudal de Operación por Mes (2010: Planta La Dura

Durante este año el caudal promedio de operación por mes de la Planta Potabilizadora La Dura fue de 25.1 millones de galones/día, los meses por debajo de este promedio guardan referencia a la sequia, debido a que disminuye el nivel de la presa o a periodos de fuerte lluvia que aumentan

la turbidez de la presa, y el agua para ser tratada debe controlarse de acuerdo a la disponibilidad de materia prima para su potabilización; como puede verse en el cuadro correspondiente.

b. Turbidez Promedio Mensual del Agua a la Entrada de la Planta La Dura

Mediante los datos obtenidos en los meses correspondientes al año 2010 la *turbidez promedio anual de entrada* a la Planta Potabilizadora La Dura fue de **8.07 NTU**, en el mes de agosto se presentó la turbidez de entrada más alta, alcanzando 29.45 NTU, mientras que en los meses de Mayo y Junio se presentó una turbidez por encima del promedio anual. (VER GRAFICO)

c. Consumo de Clorhidrato de Aluminio (Barricas de 55 galones C/U).

Durante este año 2010 el consumo total de Clorhidrato de Aluminio fue de 228 barricas, teniendo el mayor consumo durante el mes de mayo, 86 barricas.

Los meses donde no hubo consumo de Clorhidrato de Aluminio es debido a que la turbidez de entrada no alcanzó los 5.0 NTU que requieren las normas internacionales y no fue necesario su uso.

d. Turbidez Promedio Mensual del Agua en redes en la Planta La Dura

Con los datos que se obtuvieron durante el año 2010 la *turbidez promedio anual en redes es de 4.78 NTU*, teniendo el valor más alto durante el mes de mayo. En los demás meses del año se presento un manejo aceptable en relación a la turbidez de agua en redes de la Planta La Dura.

e. Cloro Residual en Redes para el Acueducto La Dura en el Año 2010.

El cloro residual en redes se mantuvo de manera normal durante el transcurso de año, solo a partir del mes de octubre por el brote de cólera surgido en la isla, los niveles de cloro en redes fueron

aumentados con relación al año pasado para garantizar con ello la no propagación de la enfermedad en nuestra provincia, además por el aumento del programa de desinfección de redes y estanques que se ejecutó durante este año 2010.

f. Consumo de Sustancias Químicas Durante el 2010. *Planta La Dura:*

Se consumió 49.02 cilindros de cloro gas de 2000 Lbs. C/U en planta La Dura, siendo este el único acueducto que desinfecta sus aguas con este tipo de cloro. Cabe resaltar que en la limpieza y desinfección de módulos hubo una reducción del consumo de cloro granulado, debido a la instalación del sistema de pre-cloración en Planta Potabilizadora La Dura, para un total de 35.25 tarros de cloro granulado de 40 Kg c/u, 1,036 sacos de sulfato de aluminio de 50 Kg c/u y 228 barricas de clorhidrato de aluminio. Quedando en existencia al 31/12/010 2 Cilindros de Cloro gas de 2000 Lb c/u, 1 Tarro de Cloro granulado de 40 Kg, 628 Sacos de sulfato de aluminio de 50 Kg y 0 Barricas de clorhidrato. (*Ver existencia en gráfico correspondiente*).

g. *Acueductos Rurales:*

Los acueductos rurales desinfectan sus aguas con cloro granulado, dosificada de manera manual. Durante el año 2010 se utilizaron 27.75 tarros de cloro granulado de 40 Kgs C/U entre todos los acueductos que conforman la parte rural de CORAAMOCA. (Gaspar Hernández, Jamao al Norte, Moquita, San Víctor, Múltiple Juan López, Cayetano Germosén, entre otros). (*Mas detalles: ver cuadro correspondiente*).

h. Comportamiento de los Diferentes Acueductos Integrados al Control Sanitario Durante el Año 2010.

h.1. Análisis de laboratorio:

Se analizaron 1,367 muestras de agua entre todos los acueductos que figuran en la tabla correspondiente a este renglón con 6,835 tubos incubados, de los cuales 181 resultaron con coliformes termotolerables, para un índice de potabilidad de un 97.18% del conjunto de los acueductos analizados, superior esto al 95% que exigen las normas internacionales; sólo el 1.24% de las muestras resultaron con pseudomonas. El porcentaje de las muestras es realizado de acuerdo al número de habitantes de la población correspondiente. El índice de potabilidad promedio en Planta Potabilizadora La Dura fue de 97.31%.

h.2. Otros Tipos de Controles que se Llevan a Cabo en el Laboratorio.

No obstante a los análisis bacteriológicos que se realizan al agua dentro de la Planta La Dura y en las redes del acueducto, diariamente se mantiene un monitoreo estricto en el laboratorio donde se llevan los controles de *Cloro Residual, PH, Dureza, Turbidez de todas las aguas* que sirve esta corporación a los habitantes de esta provincia Espaillat de manera simultánea.

h.3. Depósitos y Redes (Limpiadas y Desinfectadas) Año 2010.

Los acueductos, depósitos y redes que fueron limpiados y desinfectados en el año recién concluido fueron:

Los Brazos, Jamao, Los Maestros, San Víctor, Juan López y Las Lagunas. Faltando Gaspar Hernández y Las Marías en las partes altas de los acueductos rurales.

i. Logros Alcanzados Y Actividades Realizadas

1. Mantenimiento de un índice de potabilidad por encima del 95% en todos los acueductos.
2. Implementación y mayor seguimiento al programa de aumento en la dosificación de cloro en todos los acueductos de CORAAMOCA como medida de prevención ante el brote de cólera.
3. Existencia en almacén de sustancias químicas (cloro gas, cloro granulado y coagulante).
4. Realización de reuniones con el director General de CORAAMOCA Ing. Luis Manuel Pichardo y con la encargada de recursos humanos Lic. Daysi López.
5. Compra de una máquina corta grama.
6. Construcción de tapa y compuerta de cisterna de aguas claras.
7. Instalación del sistema de pre-cloración en las entradas de agua cruda del modulo 1, 2 y 3 en Planta La Dura.
8. Readecuación y reparación del sistema de post-cloración en las cisternas de aguas claras 1 y 2.
9. Instalación de un sistema de radio en Planta La Dura.
10. Reparación e instalación del motor numero 1 de bombeo de 75 HP.
11. Mantenimiento con corte y poda de césped en el área de jardinería.
12. Lavado y cepillado de módulos.
13. Lavado, cepillado y purgado de filtros.
14. Reparación de verja perimetral con alambre de púas.
15. Participación en cursos y reuniones en Salud Pública y otras instituciones.
16. Realización de cena navideña con los empleados de Planta La Dura.
17. Enverjado y soldadura de tubos en el área de la planta y cisterna.

j. Necesidades Vigentes:

1. Compra, con carácter de urgencia, de doce baterías para el inversor.
2. Reparación o compra de una planta eléctrica para el uso general en Planta La Dura.
3. Compra de equipos de cloración de aplicación por solución y kit de seguridad.
4. Compra de equipos y materiales indispensables para uso en el laboratorio.
5. Compra de una nevera para la utilización de los empleados.
6. Compra de impresora para uso en la oficina.
7. Reajuste general de salario de todo el personal de Planta Potabilizadora La Dura.
8. Nombramiento de 2 Seguridad, 4 Operadores de Válvulas (uno para cada grupo) y un Portero para los fines de semana.
9. Conclusión de los trabajos de encache en el canal de desagüe de la cisterna.
10. Terminación de los trabajos de impermeabilización (edificio planta, casa de cloración y planta eléctrica).
11. Construcción de plataforma para la descarga de los cilindros en la caseta de cloración.
12. Compra de un aire acondicionado para climatizar la oficina principal.
13. Emplafonar el techo del edificio de la planta.
14. Reparar algunas puertas de la casa y la planta.

9. OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO:

Actividades Realizadas:

Semestre Enero Junio:

a. CORRECCIÓN DE AVERÍAS:

- Avería en tubería de 3“, Calle Imbert.
- Avería en tubería de 3“, El Caimito.
- Avería en tubería de 4”, El Higüerito.
- Avería en tubería de 3“. El Quemado.
- Avería en tubería de 16” a 3“, El Salitre.
- Avería en tubería de 3“, Estancia Nueva Los Torres.
- Avería en Válvula de 6“, Eurípides.
- Avería en tubería de 4“, Eurípides.
- Avería en tubería de 3“, Calle Imbert.
- Avería en tubería Aguas Residuales Jenny María I.
- Avería en tubería de 3/4“, Calle José Contreras.
- Avería en la Curacao.
- Avería en Válvula de La Fortaleza 2 De Mayo.
- Avería en tubería de 3“, La Milagrosa.
- Avería en tubería de 6“, Los López.
- Avería en tubería de 2“, Barrio Mejoramiento Social.
- Colocación en tubería de 2“, Barrio Mejoramiento Social.
- Avería en tubería de 4” a 1” “, Monte de la Jagua.

- Empalme en tubería de 2“, Paso de Moca.
- Empalme en la tubería de 12” a 2” “, Quijá Quieta.
- Avería en tubería de 6”, Válvula La Milagrosa.
Avería en tubería de 6” “, Ramón Cáceres.
- Avería en tubería de 10” “, San Víctor.
- Empalme en la tubería de 16” a 3” “, Calle Rosario Con Salome Ureña.
- Avería en tubería de 2”h.c. “, Calle Sabana Larga.
- Avería en la 6“, Agua Residuales, Calle Sabana Larga.
- Avería en la Calle Sabana Larga.
- Avería en tubería de 1” “, Villa Carolina .
- Desagüe Línea de 42”.
- Avería Tubería de 4” PVC, Barrio Don Bosco Esquina del Parque.
- Reparación Salida de 20”, Estación de Bombeo Monte de la Jagua.
- Colocación de Tuberías de 3”, en la Entrada Zenón Sosa, San Víctor.
- Avería en Tubería de 8”, Asbesto Cemento C/Cayetano Germosén.
- Avería en Tubería de 3”, Barrio San José.
- Avería en Tubería de 8”, Asbesto Cemento C/Cayetano Germosén.
- Avería en Tubería de 3”, Calle Cayetano Germosén.
- Avería en Tubería de 6”, HG, en el Puente al Lado de Cloro Macier.
- Avería en Tubería de 10”, HG Km.5 Estancia Nueva.
- Avería en Tubería de 8”, Calle Cayetano Germosén.
- Julio – Diciembre 2010.

b. REPARACIONES:

- Colocación De Hidrante Nuevo En Los Bomberos.
- Colocación De La Válvula Contra Golpe De Ariete En Guauci De 12''.
- Reparación de avería en La Dura, en la Tubería de Ø 16 '' PVC
- Reparación de avería en La Autopista Ramon Cáceres, en la Tubería de Ø 6 ''
- Reparación de avería en Bonagua, en la Tubería de Ø 4 ''
- Reparación de avería en La Línea Ø 8'' Asbestos Cemento, en la Calle Cayetano Germosén.
- Reparación de avería en La Línea Ø 12'' PVC Urbanización del Este Calle 20-30.
- Reparación en la línea de 4'' en Cayetano Germosén se uso una junta de 4'' hg.
- Reparación en la línea de 3'' en cacique abajo se uso un clan de 3'' PVC.
- Reparación en la línea de 4'' en Juan López se uso una junta de 4'' hg.
- Reparación en la línea de 3'' en la rosa se uso un clan de 3'' PVC Y una junta de ¾.
- Reparación en la Línea de Ø 3'' en Los Rieles.
- Reparación en la Línea de Ø 4'' en La Rosa.
- Reparación en la Línea de Ø 4'' en la Isleta.
- Reparación en la Línea de Ø 8'' en la Carretera de Jábaba.
- Reparación en la Línea de Ø 8'' en Jábaba.
- Reparación en la Línea de Ø 3'' en el Monte Adentro
- Reparación en la Línea de Ø 3'' PVC en el barrio don Bosco, se uso una junta dresser de 3'' hg.
- Reparación en la Línea de Ø 3'' PVC en la calle rosario frente a panadería pilo, se uso una junta gilbout de 3'' hg.
- Reparación en la toma de agua en arroyo frio material se uso una junta de 6'' hg.

- Reparación de la línea de 4'' en villa carolina.
- Reparación de avería en Juan López frente a la estafeta de CORAAMOCA en la tubería de 3'' .
- Reparación de avería en el salitre en la tubería de tres en la calle principal.
- Reparación en la línea de 6'' en Maguey Guanábano se uso una junta de 6''.
- Reparación en la línea de 6'' en la cuesta de Sergio Zafarraya.
- Reparación en la línea de 6'' en Canca la reina se uso un clan de 6''pvc.
- Reparación en la línea de 3'' en Cayetano Germosén se uso una junta gilbout hg.
- Reparación en arrollo hondo se uso una junta de 4''.
- Reparación de línea de 2''hg en la 16 de agosto con morillo, se usaron 2 juntas dresser de 2''.
- Reparación de avería en el Corozo próximo al Yenni Maria 2 se reparo el clan de 12''hg en la línea de asbesto.
- Reparación de avería en la entrada de Román en el Mamey Juan López, en la tubería de 3''.
- Reparación de avería en la calle principal de Juan López Abajo, en la tubería de 4'', se uso una junta de 4''.
- Reparación de avería en el mamey frente al colegio nuevo renacer, en la tubería de 6''.
- Reparación de avería en Juan López abajo en la calle principal en la tubería de 4'', se uso una junta de 4''.
- Reparación de avería en la barca Juan López en la tubería de 3'' se uso una junta de 3''.
- Reparación de avería en la entrada de la caoba Juan López en la tubería de 3''.
- Reparación de avería en Juan López abajo, se usaron 3 juntas de 4''.
- Reparación de avería en la tubería de 3'' en los Amaceyes, San Víctor.

- Reparación en la tubería de 20'' en la entrada del tanque del salitre.
- Reparación de avería en los rieles San Víctor en la tubería de 3''.
- Reparación de avería en la entrada de los guzmanes en la tubería de 3''.
- Reparación de avería en la línea de 3'' en el barrio Pulú, se usó una junta de 3''.
- Reparación de avería en la línea de 6'' en Zafarraya, la cuesta de Sergio, se usaron 2 juntas dresser de 6'' hg.
- Reparación de avería en la línea de 6'' en Cayetano Germosén, se usaron 2 juntas de 6''hg.
- Reparación de avería en la línea de 3'' en quebrada de Yaque, se usaron 2 juntas de 3'' hg.
- Reparación de avería en la línea de 6'', en Cayetano Germosén.
- Destape De Red:
- Destape en villa carolina #2 frente al centro de los boy scout.
- Destape en el BARRIO Jenny María 2 primera calle en la curva.
- Destape en villa Olga calle Manuel Valerio después del colmado león.
- Destape de la red en la calle rosario frente al taller de tola.
- Destape de registro en Guauci próximo a la INDUVAN detrás de la banca.
- Destape de la red en Villa Elsa próximo a la casa de Francisco Quezada (Macier).
- Destape de la Red con el camión de CORAASAN en el Barrio Las Flores.
- Destape de la Red con el camión de CORAASAN Próximo al Cementerio.
- Destape de la Red con el camión de CORAASAN frente a Pollo Feliz.
- Destape de la red en la calle independencia próximo a pollo feliz.
- Destape en el en el barrio los maestros.
- Destape de la red cloacal en el barrio Don Bosco frente al poli.

- Destape de la red en el barrio los López frente a los edificios # 41,42y 45.
- Destape de la red en la Calle Duarte detrás de la Ferretería Guzmán.
- Destape de la Red Frente a la Escuela Vocacional
- Destape de la Red en el Barrio Pulú en la Calle 11
- Destape de la Red en el Barrio Pulú en la Calle 13
- Limpieza de la Rampa en la Zona Franca de Moca.
- Regularización de la red en el barrio Don Bosco detrás de la Repostería El Poly.

c. Excavaciones Y Averías:

- Arreglo de avería en san Víctor en el callejón de manguito en la tubería de 8 y 4'' se uso 2 junta de 8' y 1 de 4''.
- Arreglo de avería en el Pulú la Cumela en la tubería de 4'', se uso 1 junta de 4''.
- Cambio de válvula de 3'' en los Camacho Juan López.
- Colocación de válvula de 3'' en la entrada de los Guzmanes.
- Cambio de lugar de la válvula de la entrada de Los Hilario Hincha.
- Reposición de acometida en la calle Sánchez frente a la casa # 11.
- Sustitución de acometida domiciliaria en el barrio Eurípides, en la calle 3 frente al edificio # 25.
- Solución del problema existente frente al hospital y levantamiento de registro.
- Levantamiento de acometida en el barrio Villa Bartola calle 2da casa # 7.
- Solución de problema en la calle del mercado excavación con la retro y sustitución de un tubo de 8'' por un tubo de 12''.
- Excavación en la Calle Sanchez próximo a la MocaShoes.
- Excavación en El Barrio Puerto Rico próximo a la Escuela.

- Excavación en El Barrio Los Cáceres.

d. Averías

Diámetro de Tubería	Lugar de la Avería
4" PVC	Los Amaceyes, San Víctor
16" Reparación Válvula	San Luis, Moca
8" PVC	La Piragua, El Caimito
4" PVC	La Rosa
6" PVC	Zafarraya
3" PVC	El Algarrobo
3" PVC	Quebrada Honda
3" PVC	Los Brito, La Rosa
4" PVC	Los Hilario
4" PVC	La Sabana
2" PVC	Villa del Rosario
2" PVC	Barrio Pulú, El Caimito

Diámetro de Tubería	Lugar de la Avería
4" PVC	El Higuerito
4" Reparación Válvula	Santa Rosa
4" Reparación Válvula	Bonagua
3" PVC	Los Bretones, Estancia Nueva
6" Hierro	Puente de Santa Rosa
3" PVC	Santa Rosa, Próximo a Hogar Crea
10" PVC	San Francisco Entrada el Perú
4" PVC	El Quemao
10" PVC	Puente de San Francisco
16" PVC	Cuero Duro, San Víctor
4" PVC	Paso de Moca
4" Colocación Válvula	Selva de Madera-La Lomita

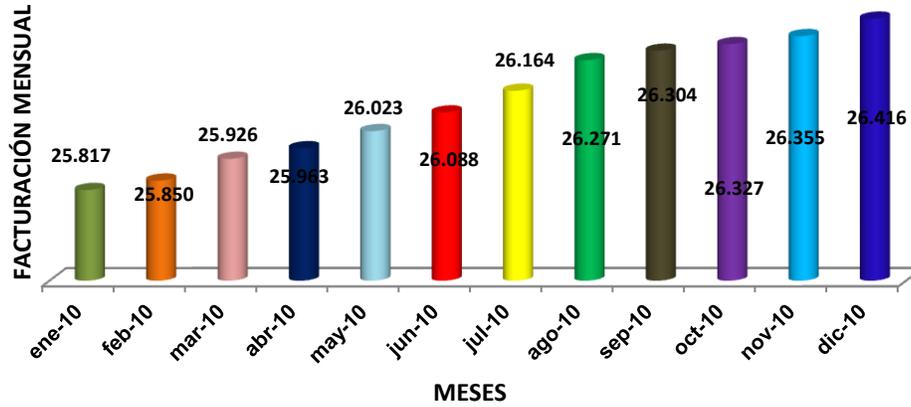
10. DEPARTAMENTO DE CÓMPUTOS:

Facturación Enero / Diciembre Servicio de Agua Normal 313,504 Facturas

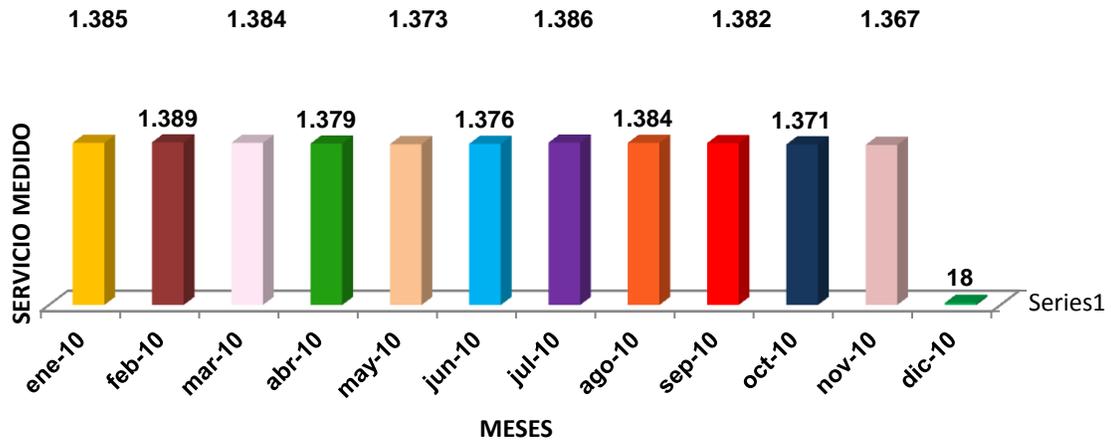
Facturación Enero / Diciembre Servicio de Agua: 15,194 Facturas.

Gráfico Comparativo:

Servicio Normal de Agua



Servicio Medido de Agua:



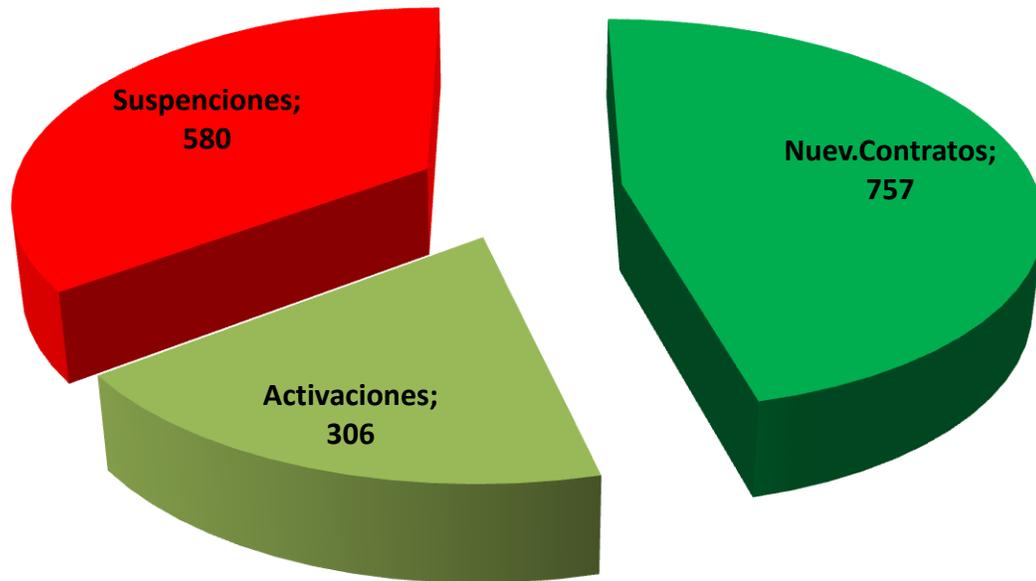
Activaciones del Servicio de Agua 306.

Suspensiones del Servicio de Agua 580.

Nuevos Contratos

Incorporados al Sistema. Nuevos Clientes 757.

Gráfico Resumen de datos



Otras Actividades:

Modernización del Centro de Cómputos: Nuevos Equipos:

Impresora Canon IR5000. 60 impresiones por minuto.

Implementación Total De Las Nuevas Facturas.

Instalación De Equipos y Sistema de Gestión de Datos:

- ⊙ En la Caja Central y las Nuevas Estafetas.
- ⊙ La Estación.
- ⊙ Hincha.
- ⊙ Higerito.

- ⊙ Las Lagunas,
- ⊙ Juan López.
- ⊙ San Víctor.
- ⊙ Cayetano Germosén.
- ⊙ Veragua.

Instalación del Sistema de Gestión de Datos en las Estafetas y en algunas oficinas del Edificio Central de CORAAMOCA.

11. OFICINA DE CAYETANO GERMOSÉN:

Actividades:

- ⊙ Durante del año 2010 en Cayetano Germosén se alcanzaron objetivos de suma importancia para el desarrollo de este municipio.
- ⊙ Entre esos aspectos podríamos señalar la construcción de la planta de tratamiento de agua residuales, una mayor capacidad instalada de extracción de agua desde los pozos subterráneos, y sobre todo una adecuada orientación a la ciudadanía del valor que tienen los servicios que presta nuestra Corporación a la sociedad.
- ⊙ Por lo que podemos afirmar que este año ha sido positivo en términos cualitativo y cuantitativo, logrando superar las recaudaciones del pasado año.
- ⊙ Remozamiento de las Oficinas de Cayetano Germosén.

- a. A continuación vamos presentar como se comportaron las recaudaciones durante este año 2010:

Mes	Ingresos
Enero	\$84,303.00
Febrero	\$95,223.00
Marzo	\$90,932.00
Abril	\$111,013.00
Mayo	\$113,803.00
Junio	\$122,164.00
Julio	\$109,197.00
Agosto	\$122,631.00
Septiembre	\$133,213.61
Octubre	\$125,655.04
Noviembre	\$143,650.01
Diciembre	<u>\$222,552.07</u>
Total	\$1,474,337.63

Como hemos podido observar los ingresos durante el presente año han mejorado, y en comparación con los dos últimos meses del año anterior , ha experimentado un aumento de alrededor de **\$202,477.97** para un **124%**, luego de la puesta en operaciones del nuevo sistema de

facturación, lo cual junto al esfuerzo y el apoyo continuo por parte de nuestro señor Director, Ing. Luis Manuel Pichardo; dirigido a seguir mejorando la calidad cantidad de los servicios ofrecido por nuestra Institución a la ciudadanía; estamos seguro que el futuro inmediato que nos espera es promisorio.

Además de los avances logrados en las recaudaciones, debemos señalar que en este año 2010 se realizaron 97 nuevos Contratos de agua, además de 23 reactivaciones ; los cuales en relación a los 82 que se hicieron en año 2009, represento un aumento de un 46.34%, mientras que las suspensiones fueron 46. Por otra parte hay que indicar que partir del mes de noviembre se inicio el cobro del servicio de Alcantarillado Sanitario, mediante el cual se recaudó \$15,965.00.

b. Informe Estafeta De La Rosa:

La estafeta de La Rosa realizo durante el año 2010 un total de 47 nuevos contratos, mientras que en año 2009 hizo 93 Contratos.

Mientras que en Cayetano Germosén las recaudaciones se comportaron de la siguiente manera:

Recaudaciones en Cayetano Germosén Año 2010

